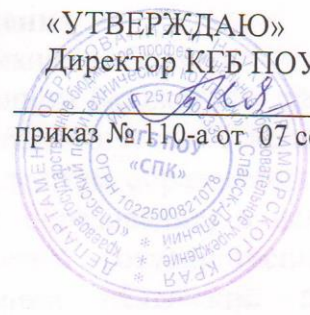


СОГЛАСОВАНО»  
Совет колледжа

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор КГБ ПОУ «СПК»  
Т.В.Ядова  
приказ № 110-а от 07 сентября 2018г.

**КОПИЯ**



**ЛОКАЛЬНЫЙ АКТ №96**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке признания образования,**  
**полученного в иностранном государстве**  
**в краевом государственном бюджетном**  
**профессиональном образовательном учреждении**  
**«Спасский политехнический колледж»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке признания образования, полученного в иностранном государстве в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Спасский политехнический колледж» (далее - Положение) определяет порядок признания Колледжем образования, полученного в иностранном государстве (далее - иностранное образование) в целях обеспечения доступа их обладателя к обучению в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Спасский политехнический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Колледж самостоятельно осуществляет признание иностранного образования на основании части II статьи 107 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Признание осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, международными договорами, регулирующими вопросы признания и эквивалентности документов об образовании и имеющими юридическую силу на территории Российской Федерации, а также международными рекомендациями.<sup>1</sup>

1.4. Обладателям признаваемого иностранного образования предоставляются академические и профессиональные права наравне с обладателями соответствующих образования, полученных в Российской Федерации, если иное не установлено международными договорами и (или) законодательством Российской Федерации.

1.5. Признание не требуется при наличии свидетельства о признании иностранного образования, выданного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

1.6. Плата за признание Колледжа не взимается.

## **2. Основные понятия**

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

2.1.1. Признание - официальное подтверждение Колледжем значимости (уровня) иностранного образования в целях обеспечения доступа их обладателя к образованию в Колледже.

2.1.2. Экспертиза - оценка иностранного образования с целью принятия Колледжем решения о возможности признания или не признания иностранного образования.

2.1.3. Легализация - совершение ряда определенных формальных процедур для придания документу юридической силы на территории Российской Федерации с целью возможности его представления в Колледж.

2.1.4. Документ об иностранном образовании - документ, подтверждающий завершение обучения на определенном уровне образования, предоставляющий его обладателю соответствующие права в Колледже (право обучения по образовательным программам в соответствии с требованиями законодательства об образовании).

2.1.5. Временный документ об иностранном образовании - временно действующий легитимный документ, отличный от принятого в стране выдачи образца бессрочного документа об иностранном образовании, выдаваемый после окончания определенного уровня обучения, наделяющий его владельца теми же правами, что и документ об иностранном образовании.

2.1.6. Приложение к документу (в т.ч. временному) об иностранном образовании (транскрипт) - документ:- раскрывающий содержание иностранного образования (сведения об освоенных предметах, дисциплинах, модулях (трудоемкость, продолжительность и результаты обучения и т.д.), необходимых для получения

иностранным образованием);- не имеющий юридической силы без документа (в т.ч. временного) об иностранном образовании;- оформленный отдельно или включенный в состав документа (в т.ч. временного) об иностранном образовании.

2.1.7. Перечень организаций - Перечень иностранных образовательных организаций, которые выдают документы об образовании, признаваемых в Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации.

2.1.8. Владелец иностранного образования - физическое лицо, указанное в документе (в т.ч. временном) об иностранном образовании, представленном (направленном) в Колледж для признания в соответствии с настоящим Положением.

### **3. Порядок подачи в Колледж документов, необходимых для признания**

3.1. Для признания в Колледж предоставляются следующие документы (далее - вместе документы, необходимые для признания):

а) заявление о признании на русском языке (форма заявления приведена в приложении N 1 к настоящему Положению);

б) копия документа об иностранном образовании;

в) копия временного документа об иностранном образовании (при отсутствии документа об иностранном образовании);

г) копия приложения к документу (в т.ч. временному) об иностранном образовании (транскрипт), если его выдача возможна в государстве, в котором получено иностранное образование;

д) документы или их копии, учитываемые Колледжем при проведении экспертизы, в соответствии с п.5.4 настоящего Положения (предоставляются по желанию);

е) иные документы или их копии (предоставляются по желанию);

ж) перевод на русский язык, заверенный в установленном порядке (или копия перевода на русский язык) документов, указанных в настоящем пункте (за исключением документов, полностью оформленных на русском языке). Заявление о признании заверяется личной подписью владельца иностранного образования (доверенного лица). В случае необходимости Колледжем могут быть затребованы оригиналы документов, указанных в подпунктах «б» - «ж» настоящего пункта.

3.2. Все предоставленные документы должны быть легализованы в установленном порядке, если иное не предусмотрено международными договорами и (или) законодательством Российской Федерации.

3.3. Документы, необходимые для признания, представляются (направляются) в Колледж одним из следующих способов: Ст. 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 №4462-1, ст. 26 Федерального закона от 05.07.2010 № 154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации».- Необходимость легализации и ее форма проверяется на основании информации, размещенной на официальном сайте федерального государственного научного учреждения «Главный государственный экспертный центр оценки образования» (ФГНУ «Главэкспертцентр»: <http://nic.gov.ru>). В соответствии с Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2012 г. № 1089-р ФГНУ «Главэкспертцентр» определен уполномоченной организацией, осуществляющей функции национального информационного центра по информационному обеспечению процедуры признания документов иностранных государств об уровне образования на территории Российской Федерации.

а) представляются по месту нахождения Колледжа;

б) направляются в Колледж по электронной почте. Информация о месте нахождения Колледжа, а также адрес электронной почты для направления документов,

необходимых для признания размещаются на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.4. Сопоставление копий документов (в т.ч. временных) об иностранном образовании, представленных (направленных) в Академию для признания, с оригиналом или копией, заверенной в установленном порядке, осуществляется при оформлении трудовых и (или) образовательных отношений в соответствии с требованиями законодательства.

#### **4. Порядок рассмотрения Колледжем документов, необходимых для признания**

4.1. Рассмотрение документов, необходимых для признания, осуществляется Колледжем, осуществляет процедуру признания иностранного образования ответственный за рассмотрение документов, необходимых для признания. Сотрудник, ответственный за рассмотрение документов, необходимых для признания, назначается приказом директора Колледжа.

4.2. Колледжем может быть отказано в приеме документов, необходимых для признания, при наличии следующих оснований:

а) не соблюдение требований пунктов 3.1 и 3.2 настоящего Положения при предоставлении документов, необходимых для признания;

б) предоставление документов, необходимых для признания, ненадлежащего качества (содержащих исправления, зачеркивания, нечитаемые области);

в) отсутствие информации, указание которой предусмотрено формой заявления о признании (включая подпись(и) обладателя иностранного образования (доверенного лица));

г) несоответствие информации, указанной в заявлении о признании, информации, указанной в иных документах, необходимых для признания.

4.3. Повторная подача документов, необходимых для признания, возможна после устранения обстоятельств, являющихся основанием отказа в приеме документов.

4.4. При приеме документов, необходимых для признания, производится регистрация заявления о признании путем проставления на нем регистрационного номера и даты регистрации.

4.5. Рассмотрение документов, необходимых для признания, осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления о признании. В случае проведения Колледжем дополнительных процедур, необходимых для объективной оценки иностранного образования, в том числе связанных с привлечением внешних экспертов, срок рассмотрения документов, необходимых для признания, может быть увеличен до 15 рабочих дней.

4.6. В случае обращения Колледжа в соответствующие органы (организации) с целью получения дополнительной официальной информации, необходимой для объективной оценки иностранного образования, срок рассмотрения документов, необходимых для признания, приостанавливается, но не более чем на 60 календарных дней, и возобновляется после получения Колледжем указанной информации.

4.7. При рассмотрении документов, необходимых для признания, осуществляется их оценка в ходе которой устанавливается:

а) факт наличия (отсутствия) иностранного образования, подпадающего под действие международных договоров о взаимном признании;

б) факт наличия (отсутствия) иностранного образования, полученного в иностранных образовательных организациях, включенных в Перечень организаций;

в) факт наличия (отсутствия) иностранного образования, подпадающего под действие нормативных правовых актов, содержащих нормы о признании иностранного образования.

4.8. В случае установления наличия одного из фактов, указанных в пункте 4.7. настоящего Положения, готовится заключение о признании иностранного образования (форма заключения о признании иностранного образования приведена в приложении N 2 к настоящему Положению), которое подписывается:

в отношении документов об иностранном образовании, представленных по месту нахождения Колледжа или направленных в Колледж по электронной почте - сотрудником, осуществляющего процедуру признания иностранного образования;

При установлении факта наличия (отсутствия) иностранного образования, подпадающего под действие международных договоров о взаимном признании, учитываются: дата выдачи документа об иностранном образовании и дата вступления в силу (период действия) международного договора; уровни и вид образования, указанные в международном договоре; права (на продолжение обучения и (или) осуществление профессиональной деятельности) предоставляемые обладателям иностранного образования в соответствии с международным договором; иные условия (требования), установленные международным договором.<sup>7</sup>

## **5. Порядок признания иностранного образования**

5.1. В случае установления отсутствия фактов, указанных в пункте 4.7 настоящего Положения Колледж осуществляет процедуру признания образования, проводит экспертизу.

5.2. Экспертиза основывается на принципах законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, объективности и всесторонности оценки представленных в Колледж документов и сведений.

5.3. Предметом и содержанием экспертизы является установление эквивалентности иностранного образования уровню соответствующего образования, установленному в Российской Федерации.

5.4. При проведении экспертизы Колледжем могут учитываться:

- а) объем учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), иных частей образовательных программ, освоенных при получении иностранного образования;
- б) наличие лицензии и (или) аккредитации (аттестации) образовательной программы и (или) организации, выдавшей документ об иностранном образовании;
- в) наличие у обладателя иностранного образования документов, подтверждающих уровень его способности и подготовленности к освоению в Колледже образовательных программ соответствующего уровня (результаты участия интеллектуальных конкурсах; документы, подтверждающие профессиональные навыки и (или) наличие соответствующих знаний; результаты успешного прохождения программ международного тестирования);
- г) дополнительная официальная информация от органов (организаций), способствующая объективной оценке иностранного образования;
- д) результаты оценки документов, необходимых для признания, внешним специалистом, компетентным в области признания иностранного образования.

5.5. Результатом экспертизы является:

- а) принятие решения о признании иностранного образования;
- б) принятие решения об отказе в признании иностранного образования.

Решения, указанные в настоящем пункте, подписываются руководителем Колледжа, осуществляющего процедуру признания иностранного образования.

5.6. Решение об отказе в признании иностранного образования может быть принято при наличии следующих оснований:

- а) выявление разницы между иностранным образованием и уровнем соответствующего образования, установленным в Российской Федерации, не

позволяющей установить эквивалентность иностранного образования уровню соответствующего образования, установленному в Российской Федерации;

б) недостаточность информации, необходимой для установления эквивалентности иностранного образования уровню соответствующего образования, установленному в Российской Федерации;

в) представление в Академию документов, содержащих недостоверную и (или) искаженную информацию.

5.7. Основание принятия решения об отказе в признании иностранного образования указывается в данном решении.

5.8. В случае принятия решения об отказе в признании иностранного образования, обладатель иностранного образования (доверенное лицо) может обратиться для признания в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере образования.

## **6. Особенности признания иностранного образования, подтверждаемого временным документом об иностранном образовании**

6.1. Признание иностранного образования, подтверждаемого временным документом об иностранном образовании, осуществляется в общем порядке, установленном настоящим Положением.

6.2. Срок действия заключения о признании иностранного образования, решения о признании иностранного образования устанавливается равным сроку действия временного документа об иностранном образовании, но не более одного года. В случае отсутствия информации о сроке действия временного документа об иностранном образовании, срок действия заключения о признании иностранного образования, решения о признании иностранного образования устанавливается равным 6 месяцам. Началом течения срока действия заключения о признании иностранного образования, решения о признании иностранного образования является дата их регистрации.

6.3. До завершения срока действия заключения о признании иностранного образования, решения о признании иностранного образования обладатель иностранного образования обязан предоставить документ об иностранном образовании для его признания в соответствии с настоящим Положением.

6.4. Обладатели иностранного образования, зачисленные для обучения в Колледж, и не предоставившие документ об иностранном образовании до завершения срока действия заключения о признании иностранного образования, решения о признании иностранного образования подлежат отчислению из Колледжа за совершение дисциплинарного проступка.

## **7. Иные положения**

7.1. Заключение о признании иностранного образования, решение о признании иностранного образования вносится в личное дело.

7.2. Оригиналы или копии документов, необходимых для признания, а также информация о результатах рассмотрения Колледжем указанных документов, хранятся в Колледже на бумажных и (или) электронных носителях в течение 5 лет.

7.3. Признание не освобождает обладателя иностранного образования от соблюдения установленных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Колледжа общих требований к приему на обучение в Колледже.